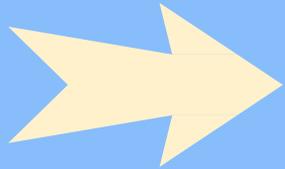


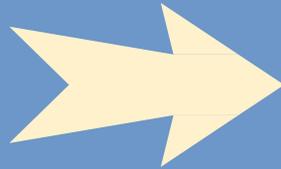
SIA 分會創立過程概要

創會前： 制定戰略！

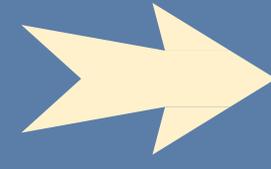
專區
領導者



創會
團隊



創會
會員



新分會

1. 找到創會團隊
2. 選擇一個分會模式
3. 確定著重的地理區域
4. 設定時間表和預算
5. 與 SIA 聯繫：

membership@soroptimist.org

重要行動與決定:

列出可能成為創會團隊成員的會員和專區領導者名單，與她們聯繫徵求同意加入團隊。

這將是一個傳統分會還是線上分會？為什麼？

分會將設立在什麼地方？你的創會團隊中是否有成員與這個地區有關聯？如果沒有，在你創會團隊增添這樣的會員！

你需要多少時間和資金才能成功地創立分會？專區或創會團隊是否有資金可以支持這項工作？

請送電子郵件至 membership@soroptimist.org 分享你的計劃。

創會過程： 執行！

1. 與社區聯繫和招募
2. 資訊交流會議
3. 分會後勤工作
4. 創會申請
5. 慶祝

重要行動與決定:

誰將領導這項工作？誰與這個地區的潛在會員有聯繫？

資訊交流會議在哪裡舉行？誰來規劃這些會議？

誰具有財務和組織能力可以指導分會擬訂章程和預算？如果沒有這樣的會員，在你創會團隊增添這類的會員！

在社群網站 www.soroptimist.org 查找表格 B，了解創會的各項要求。

專區如何歡迎並慶祝新分會？

創會後： 指導！

創會團隊或指導委員會在創會後的第一年中將繼續協助新分會

重要行動與決定:

確保分會幹部閱讀 SIA 網頁上的分會行政管理資源。

提供在地方上募款的建議和最佳做法。

建議新分會參加 SIA 的夢想活動，提醒新分會 SIA 提供 1,000 美元給第一個「實現你的夢想獎」得獎人的獎金。

協助分會籌劃參加專區會議和聯盟會議。

在第一個分會年度結束時，協助分會選舉新領導人和支付新年度的會費。