

国際ソロプチミストアメリカ®

## 「夢を生きる」アワードを授与する方法： ステップごとの説明ガイド

「夢を生きる」アワードの授与にあたり重要な側面が多数あります。重要な点を見逃すことのないよう、分かりやすい参考資料をご用意しました。

ご質問のある方は[LYDAwards@soroptimist.org](mailto:LYDAwards@soroptimist.org)までメールでお問い合わせください。

**ステップ（１）** 所属クラブの名簿でご自身が「夢を生きる」アワードのクラブ主任担当者になっていることをご確認の上、[機密保持契約書](#)に署名してクラブで保管してください。

オンライン申請システムをご利用の場合：機密保持契約はオンラインシステムの一部に組み込まれています。

**ステップ（２）** [クラブツールキット](#)を確認します。様々な情報が記載されているため、ゆっくり時間をかけてお読みください。

**ステップ（３）** [申請者を勧誘](#)

し、最新の[申請書](#)を配布して書類を作成してもらいます。地域の専門学校や大学、職業訓練プログラム、女性用シェルターなどで申請者を募ります。

オンライン申請システムをご利用の場合：ご自身のアカウントにログインできることをご確認の上、女性の方にオンライン申請を勧めましょう。

**ステップ（４）**

[受け取った申請書類を確認し](#)、申請資格があり必要事項がすべて記入されているかチェックしましょう。申請書類に不足がある場合、または分かりづらく思える場合は、申請者に問い合わせる質問するようにしましょう。あなたが疑問に感じる内容には、審査員も疑問に感じるはずです。申請者には、詳しい内容が書かれているほど審査時に有利になるという旨を伝えておきましょう。

(注意) クラブへの申請書類の提出期限は11月15日です。期限までに受け取った申請書の数が少ない、もしくは多すぎる場合は、作業配分の調整の為、地域の主任担当者までお知らせください。

### ステップ (5)

[審査の準備を進めましょう](#)。審査員全員が[機密保持契約書](#)に署名済みであることを確認の上、その書類をクラブの記録として保管してください。

### ステップ (6)

申請者全員（選出されなかった方々を含む）に結果の通知を行います。電話とEメールの両方による通知が最適です。返答が無かった場合は、後日再度連絡を試みてください。アワードの賞金や結果の通知書類を郵送で送るだけ、という通知の仕方は『絶対に』避けてください。申請者が申請完了後に引っ越している可能性もあるため、郵送の過程で郵便物を紛失するリスクがあります。

所属クラブで受け取った申請書はすべて、最低でもクラブ年度で1年間保管し、賞金を受け取る申請者の書類は永久的に保管してください。

*オンライン申請システムをご利用の場合*：申請者にはオンラインシステム経由で結果を通知した上で、さらに賞金の受け取りに関するスケジュールやその他の必要事項について、電話とメールの両方で直接連絡してください。

### ステップ (7)

賞金は『速やかに』受賞者に進呈してください。小切手等で賞金を進呈する場合は、必ず郵送先の住所を確認しておきましょう。

### ステップ (8)

[その後の影響や成果について、SIAに報告してください](#)。報告の期限は2月1日（所属地域が地区レベルで審査を実施している場合）もしくは2月15日（地区レベルで審査を実施していない場合）です。プログラムへの参加や取り組みについて公式に認められるためには、クラブは必ず[クラブ報告フォーム](#)に記入する必要があります。

*オンライン申請システムをご利用の場合*：各申請書に対する所属クラブの決定事項を忘れずオンライン申請システム上に記録してください。自動送信メールも活用しましょう。

### ステップ (9)

受賞者をたたえ、その方のストーリーを共有しましょう。受賞者全員に[メディア同意フォーム](#)

に署名してもらう必要があります。なお、本人が明確に公開に同意していない情報については『絶対に』公開しないでください。また、情報を公開する前に、本人がその内容を確認でき

る機会を必ず設けるようにしてください。どの程度の情報公開に同意するかについては、本人がフォーム記入時に選択できます。

任意：[お祝いイベントを開催しましょう](#)。ただし、賞金の進呈をイベント開催まで保留してはなりません。

**ステップ（10）** 所属クラブで受け取った申請書はすべて、最低でもクラブ年度で1年間保管し、賞金を受け取る申請者の書類はメディア同意フォームと併せて永久的に保管してください。