



SOROPTIMIST

Best for Women

새 소롭티미스트 클럽 설립 10 단계

새 소롭티미스트 클럽 설립은 우리 단체의 활기를 유지하기 위한 매우 중요한 부분입니다. 새 소롭티미스트 클럽 멘토링은 귀하의 봉사 활동 중 가장 보람 있는 경험 중 하나가 될 것입니다. 귀하께서 새 클럽을 후원하기 위해 10 단계를 모두 실행할 때, SIA 본부의 전문 스태프는 자료 및 문서양식, 조언 등을 제공하기 위해 대기하고 있는 것을 기억하시기 바랍니다. 리전 지도자들 역시 오리엔테이션 및 교육, 보조를 위해 도움을 제공할 수 있습니다.

클럽 설립에는 표준 소요 시간이란 존재하지 않습니다. 클럽을 설립하기 위해 3 개월부터 6 개월, 혹은 1 년까지도 소요될 수 있습니다. 중요한 요소는 추진력을 유지하는 것과 잠정 회원들에게 주인 의식을 느끼게 하는 것입니다. 잠정 회원들의 헌신적인 중심의 열정은 새 클럽의 한 부분을 이루는 흥분과 관심에 큰 영향을 미칠 것입니다.

‘한 눈으로 보는 10 단계’의 과정은 타임라인 및 계획 작성을 위해 사용될 수 있습니다.

참고사항: 이 절차에 도움을 드리기 위해 많은 예제와 자료들이 준비되어 있습니다.

자료들은 www.soroptimist.org 의 회원 영역에 제공되어 있으며 동시에 웹사이트의 번역 자료 부분에도 제공되어 있습니다.

한 눈으로 보는 10 단계

아래에 나열된 설립 절차의 각 단계를 논의하고 완료 예상 날짜를 입력하여 타임라인 및 계획을 작성하십시오. 설립 과정을 통해 계획의 수정이 필요할 가능성이 높습니다. 도움이 필요할 경우 언제든지 SIA 본부로 연락하십시오.

1 단계:

_____ 설립 팀을 구성한다.
_____ 설립 팀 책임자를 선택하여 임명한다.

2 단계:

_____ 대상 지역을 파악한다.
_____ 정보 회의 일정을 포함한 계획과 타임라인을 작성한다.
_____ 예산을 책정한다.
_____ **Form A 양식: 설립 의도 선언서 (Declaration of Intent to Charter)**를 작성하여 접수한다.

3 단계:

_____ 잠정 회원 명단을 작성한다.

4 단계:

_____ 정보 회의 일정을 계획한다.
_____ 초대장을 발송한다.
_____ 온라인으로 제공되는 새 클럽 설립 키트 자료를 받는다.
_____ 정보 회의를 진행한다.

5 단계:

_____ 잠정회원들과 연락을 유지한다.
_____ 지속적으로 정보 회의들을 진행한다.
_____ **Form B 양식: 정보 회의 성과 보고서 (Results of Informational Meetings)**를 작성하여 접수한다.

6 단계:

_____ 새 클럽 회의 일정 및 임원, 정관, 회비, 잠정 프로젝트 등을 논의하기 위한 단체 회의를 개최한다.

7 단계:

_____ 세부 사항 및 새 클럽의 첫 번째 프로젝트 계획을 마무리하기 위해 마지막 단체 회의를 개최한다.

8 단계:

_____ **Form C 양식: 설립 신청서 (Charter Application Form)**를 작성해서 요청된 필수 서류 및 적정 회비/수수료와 함께 접수한다.

9 단계:

_____ 설립 축하 행사를 계획한다.

10 단계:

_____ 새 클럽에게 절대적으로 중요한 첫 해에 많은 관심과 육성을 받을 수 있도록 리전과 함께 협력한다.