

Consejos generales & Instrucciones

Sabemos que completar un presupuesto de tus ingresos y gastos puede ser una tarea nueva o inusual. ¡Pero ayuda a dar una imagen holística de su situación financiera única como solicitante!

Algunos consejos generales para tener en cuenta al completar la sección de presupuesto de su solicitud:

- Haga todo lo posible para ser precisa, pero está bien ingresar su mejor estimación para un ingreso o un gasto.
- Sus gastos pueden ser más altos que sus ingresos, o no. ¡La situación financiera de cada uno es diferente!
- Si está confundida después de leer esta hoja de consejos e intentar completar la sección de presupuesto de la solicitud, pida ayuda a su club Soroptimist local o envíe un correo electrónico lydwards@soroptimist.org y estaremos encantadas de ayudar!

Sección de Ingresos

A. Empleo:

- Utiliza tu salario neto para obtener este número (después de descontar los impuestos y las primas médicas).
- *Divide cualquier ingreso/ahorro anual por 12 para informar los ingresos/ahorros mensualmente.*
- Si su salario es inconsistente o la cantidad varía, haga todo lo posible para estimar su salario neto.
- Si tu salario neto varía según el mes, puedes encontrar tu salario neto mensual dividiendo tu ingreso anual total por 12 (meses en un año) para obtener un número mensual promedio.
- Si tiene varios trabajos, incluya los ingresos de todas las fuentes de empleo en esta casilla.
- Repite este proceso con cualquier otro trabajo para encontrar el número total de ingresos por empleo para ingresar en la sección de Presupuesto de tu solicitud.

B. Ahorros

- Divide el monto total que tienes en tus cuentas de ahorros por 12 (meses) para obtener un número mensual promedio.

C. Manutención de niños/pensión alimenticia

- Sabemos que estas fuentes de ingresos pueden variar de un mes a otro. Haga todo lo posible para estimar con precisión la cantidad total anual de ingresos que recibirá de estas fuentes en función de su situación.

D. Asistencia del gobierno

- Los tipos específicos de asistencia gubernamental que puede recibir variarán según su país, estado o provincia.
- Los tipos comunes de asistencia gubernamental pueden incluir asistencia en efectivo, asistencia para el cuidado de niños, asistencia alimentaria, subvenciones para servicios públicos, etc.
- Asegúrate de utilizar la cantidad **MENSUAL** que recibirás de los programas de asistencia del gobierno al calcular esta cifra. Para encontrar el número mensual, divide el número total por el número de meses que cubre esta asistencia gubernamental. Repetirás ese proceso para cada tipo de asistencia gubernamental que recibas y los sumarás todos.
- El número total de sus ingresos de todos los programas de asistencia del gobierno debe ingresarse en esta casilla en su solicitud.

E. Préstamos/Becas

- Estas fuentes de ingresos podrán ser distribuidas una vez al año, una vez al semestre, o mensualmente. Selecciona cual. Si es por semestre, indica cuántos semestres por año. El formulario sumará automáticamente el total en función de tu selección.
- Incluye el monto total mensual de becas o préstamos que recibirás o recibiste durante este año (por ejemplo: Si tienes un préstamo de \$5000 por semestre y tu universidad tiene dos semestres por año, tu monto mensual de préstamos sería de \$10 000).
- No incluya becas que no esté segura de recibir.

F. Ingresos adicionales, incluidos los ingresos de otros miembros del hogar:

- Use esta sección para enumerar los ingresos proporcionados por cualquier otra persona en su hogar (ejemplos: pareja, padres, hijos).
- Asegúrate de utilizar los montos **MENSUALES** para estas otras fuentes de ingresos.

* Utiliza la hoja de cálculo de la página siguiente para calcular tu ingreso mensual. *

HOJA DE CÁLCULO DE CONSEJOS PRESUPUESTARIOS MENSUAL DE LA SOLICITUD DEL PREMIO VIVE TU SUEÑO

Dinero que le queda por cada cheque de pago \$	X	Número de cheques de pago por año	=	Ingreso laboral anual \$
Monto Total en Caja(s) de Ahorro \$			=	Ahorros Anuales \$
Monto mensual de manutención infantil/pensión alimenticia \$	X	Número de pagos por año	=	Ingreso anual de manutención de niños/pensión alimenticia \$
Monto mensual de la ayuda del gobierno \$	X	Número de pagos por año	=	Ingreso anual de asistencia gubernamental \$

Enumera cualquier ingreso adicional que reciban otros miembros del hogar

Fuente de ingreso adicional: _____	Ingreso adicional anual \$
Fuente de ingreso adicional: _____	Ingreso adicional anual \$
Fuente de ingreso adicional: _____	Ingreso adicional anual \$
¡Sume todas las cajas de coral en las secciones anteriores para su ingreso anual TOTAL! →	Ingresos anuales totales \$

Ayuda financiera

Importe total de becas, premios y subvenciones \$	X	Número de distribuciones por año	=	Ingreso anual de becas \$
Importe total de todos los préstamos \$	X	Número de distribuciones por año	=	Ingreso anual de préstamos \$
¡Suma todos los cuadros de color coral en las secciones anteriores para obtener tu ingreso TOTAL anual de AYUDA FINANCIERA! →				Ingresos anuales por ayuda financiera \$

Ingreso anual	\$
Ingresos anuales por ayuda financiera	\$
¡Suma los dos totales anteriores para obtener tu ingreso anual TOTAL! →	Ingreso total anual \$

Sección de Gastos

A. Vivienda

- Si pagas tu alojamiento por semestre, divide el costo del semestre por el número de meses que tiene el semestre.

B. Alimento

- Calcule la cantidad promedio que gasta en alimentos cada mes (incluidos comestibles, comidas fuera de casa y otras fuentes) y multiplique esa cifra por 12 meses para obtener sus costos anuales de alimentos.
- Incluya la cantidad total anual que gasta en alimentos, incluso si recibe asistencia alimentaria del gobierno.

C. Cuidado de niños

- Sabemos que este gasto puede variar a lo largo del año dependiendo de tu horario o la edad de tus hijos. Haga su mejor esfuerzo para estimar con precisión la cantidad mensual.
- Incluya la cantidad total mensual de cualquier niñera, guardería o cuidado antes/después de la escuela en esta casilla.

D. Servicios

- Tus costos mensuales de internet, cable, electricidad, gas, agua, basura, teléfono celular, aire acondicionado/calefacción y otros servicios públicos domésticos deben incluirse como servicios públicos.
- Utilice sus mejores estimaciones si los costos varían a lo largo del año o mire sus facturas de servicios públicos para obtener una cifra promedio mensual.
- Repita este proceso con todos los gastos de servicios públicos que paga para encontrar su número total de gastos de servicios públicos para ingresar en la sección Presupuesto de su solicitud.

E. Médico

- Ejemplos de gastos médicos podrían ser copagos, recetas, tratamientos, seguros (si no están cubiertos por la asistencia del empleador o del gobierno) y otros gastos de bolsillo relacionados con la atención médica.
- Este gasto puede ser muy diferente de un mes a otro, pero haga todo lo posible para estimar el total mensual.

F. Transporte

- Esto podría incluir el pago del automóvil, el mantenimiento y el seguro de este, la gasolina, la matriculación, las reparaciones, el transporte público (autobús, metro, tren) o los costos de viaje compartido (Uber/Lyft).
- Algunos costos de transporte pueden ocurrir solo una vez al año o de manera irregular; haga todo lo posible para estimar la cantidad mensual. Consejo: suma los costos anuales y divídelos por 12 para obtener el monto mensual estimado. Añade esta cifra a cualquier otro gasto de transporte mensual.

G. Matrícula, cuotas y libros

- Este debe ser el monto total de matrícula, cuotas y libros antes de que se apliquen subvenciones o préstamos a tu factura de matrícula. Si la tarifa completa de matrícula, cuotas y libros se paga anualmente, divide el total por 12 para obtener el monto mensual. Si pagas tu matrícula, cuotas y libros por semestre, divide el total por el número de meses de un semestre.
- Si tienes alguna dificultad para encontrar esta tarifa, es posible que esté disponible en el sitio web de tu programa y/o en los materiales promocionales. Si tomaste clases anteriormente, puedes utilizar los gastos de libros del año anterior para estimar tus costos. Divide el total por 12 para obtener la estimación mensual. Si utilizas los gastos de libros de un semestre anterior para estimar el costo, divide el total por el número de meses del semestre.
- Esto puede incluir libros digitales o códigos de acceso en línea que debe pagar para acceder a los materiales de clase.

H. Gastos adicionales

- Los gastos adicionales comunes pueden incluir una computadora, ropa, artículos de cuidado personal, gastos para las actividades del niño o la escuela, pagos de deudas/préstamos, etc.

*** Utiliza la hoja de cálculo a continuación para calcular tus gastos mensuales. ***

HOJA DE CÁLCULO DE CONSEJOS PRESUPUESTARIOS MENSUAL DE LA SOLICITUD DEL PREMIO VIVE TU SUEÑO

Pago mensual de alquiler o hipoteca
\$
Costo mensual de alimentos.
\$
Gasto mensual promedio por cuidado de niños
\$
Costos mensuales de servicios públicos
\$
Gastos médicos mensuales promedio
\$
Costos mensuales de transporte
\$

Matrícula, libros y cuotas (antes de préstamos, ayudas financieras y becas)

Si tus gastos de matrícula y libros son por semestre:

Matrícula y cuotas semestrales	/	Meses del semestre	=	Gastos mensuales de matrícula y cuotas
\$				\$
Gastos de libros semestrales	/	Meses del semestre	=	Gastos mensuales de libros
\$				\$

O bien, si tus gastos de matrícula y libros son anuales:

Despesas anuais com estudos	/	Meses do ano	=	Gastos mensuales de matrícula y cuotas
\$		12		\$
Despesas anuais com livros	/	Meses do ano	=	Gastos mensuales de libros
\$		12		\$

Outra fonte de despesa: _____

Outra fonte de despesa: _____

Outra fonte de despesa: _____

Gasto adicional mensual
\$
Gasto adicional mensual
\$
Gasto adicional mensual
\$

¡Suma todos los cuadros morados en las secciones anteriores para obtener tus gastos mensuales TOTALES! →	Gastos Totales Mensuales
	\$