SOROPTIMIST®
Investing in Dreams

Soroptimist es una organización global de voluntarias que les brinda a las mujeres y niñas acceso a la educación y capacitación que necesitan para lograr el empoderamiento económico.

SOROPTIMIST INTERNATIONAL OF THE AMERICAS, INC.®

Premios Vive Tu Sueño

Instrucciones para el formulario de informes de club en línea

Enlace de informes del club:

https://form.jotform.com/liveyourdream/LYDAclubreportingform?language=es

Fechas límite

1 de febrero para las regiones con distritos
15 de febrero para las regiones sin distritos

¿QUÉ NECESITA?

El formulario es un informe en línea, por lo que **necesitará una conexión a Internet y un dispositivo para completarlo.**

Aún se le pedirá que proporcione una copia de la solicitud y las referencias de la destinataria del premio en primer lugar para que pueda avanzar al siguiente nivel de evaluación. Para hacer esto, deberá cargar el formulario de solicitud en el formulario de informe, por lo que debe tener una copia del premio principal de su club en su computadora; es posible que deba descargarlo, escanearlo o guardarlo desde su correo electrónico a su computadora.

¿QUÉ PASA SI NO SOY UNA PERSONA EXPERTA EN TECNOLOGÍA?

Esperamos que el formulario no sea difícil de navegar, ¡incluso si no es experta en tecnología! Con nuestro video, recursos impresos, las coordinadoras regionales capacitadas y el personal de programa, nuestro objetivo es brindar apoyo. Si se siente cómoda cargando archivos en un correo electrónico o utilizando un sitio web para inscribirse en un evento en línea, creemos que podrá informar sobre la participación de su club y las destinatarias a través del formulario de informes en línea.

Sin embargo, si usted es la presidenta del club del *Premio Vive tu Sueño* y se siente realmente incómoda al completar el formulario o no tiene acceso a una computadora, le recomendamos que pida ayuda a otra miembro del club que se sienta más cómoda con el proceso.

¿Dónde puedo obtener ayuda?

Puede ponerse en contacto con la presidenta de su región o enviar un correo electrónico a lydawards@soroptimist.org. ¡La ayudaremos con gusto!

© Soroptimist International of the Americas, Inc.®

Llenar el formulario

¡Por favor, lea las instrucciones!

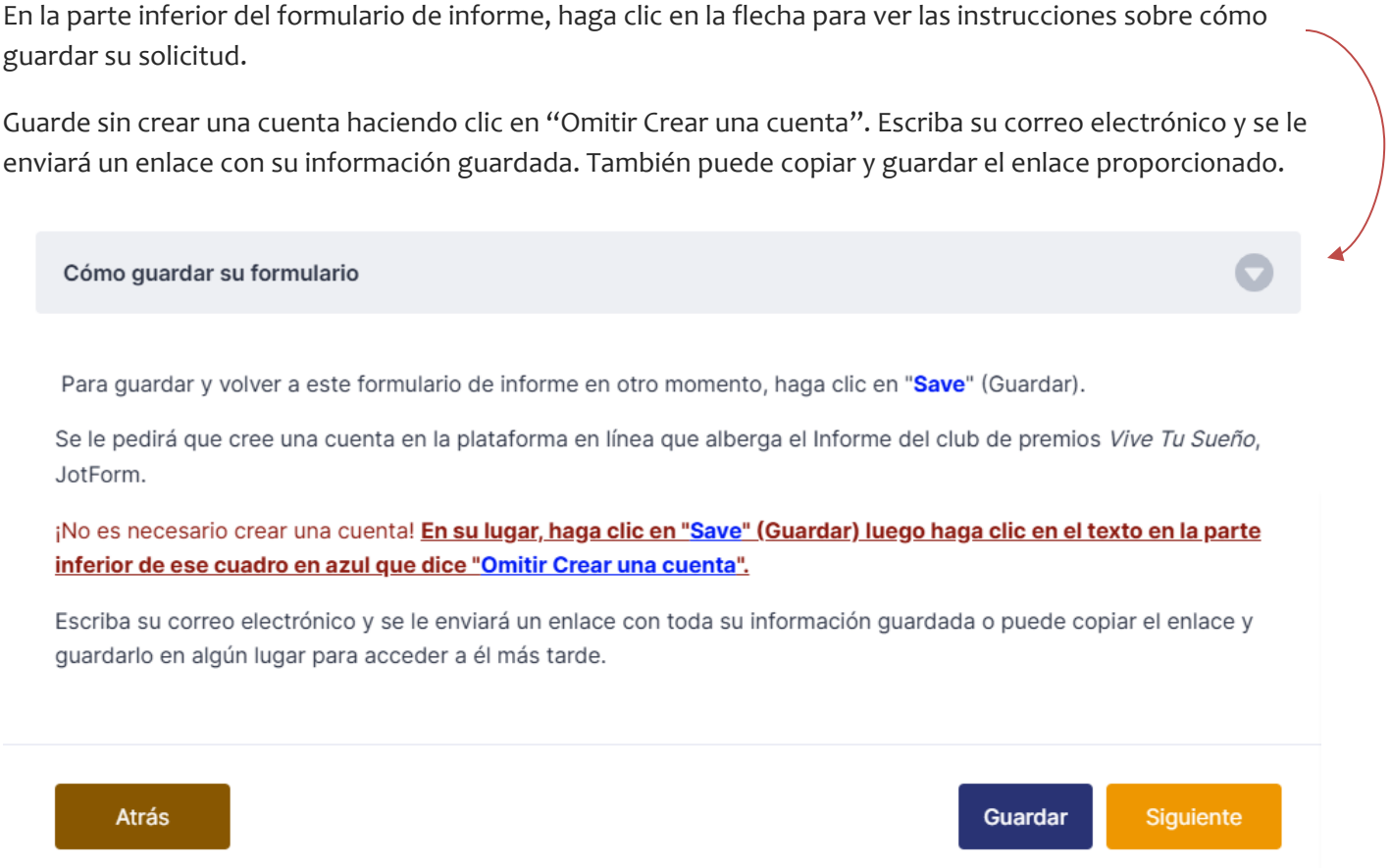
Como puede ver, el formulario comienza con algunas instrucciones breves, incluido un recordatorio para asegurarse de tener una copia de la solicitud de la destinataria del premio principal de su club en su computadora. Este también es un buen momento para convertir cualquier dinero a dólares estadounidenses.

Cómo guardar su formulario

Puede guardar y volver a su formulario en cualquier momento. Solo recomendamos guardar si va a tomarse un descanso y volver a terminarlo más tarde.

En la parte inferior del formulario de informe, haga clic en la flecha para ver las instrucciones sobre cómo guardar su solicitud.

Guarde sin crear una cuenta haciendo clic en "Omitir Crear una cuenta". Escriba su correo electrónico y se le enviará un enlace con su información guardada. También puede copiar y guardar el enlace proporcionado.



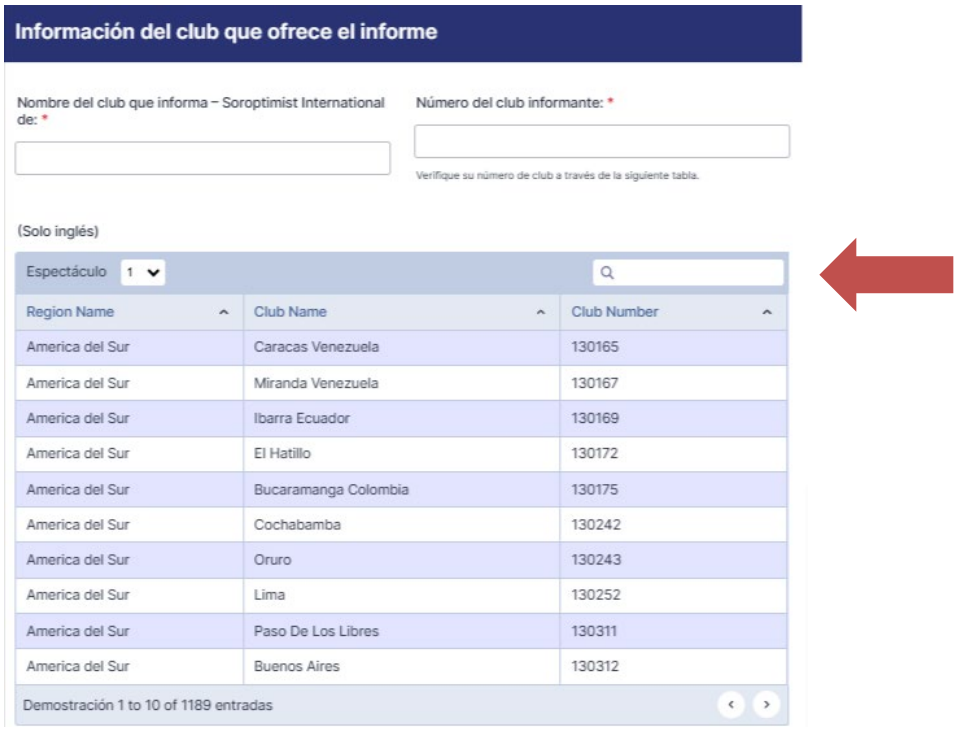
Continuar a la siguiente sección

Haga clic en Siguiente en la parte inferior para pasar a la página siguiente. Debe completar todo antes de poder seguir adelante.

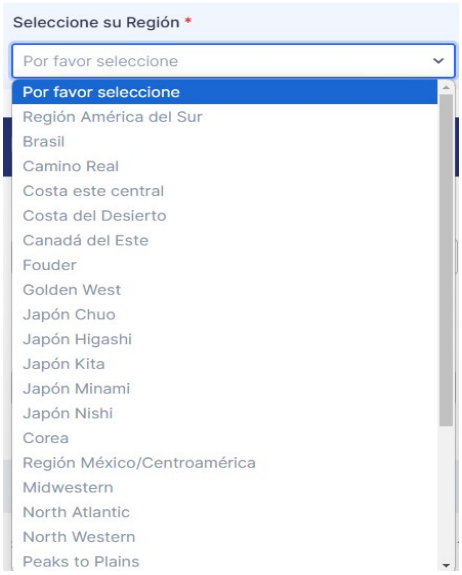
Sección 1: Información del club que informa

1. Ingresará el nombre y el número de su club.

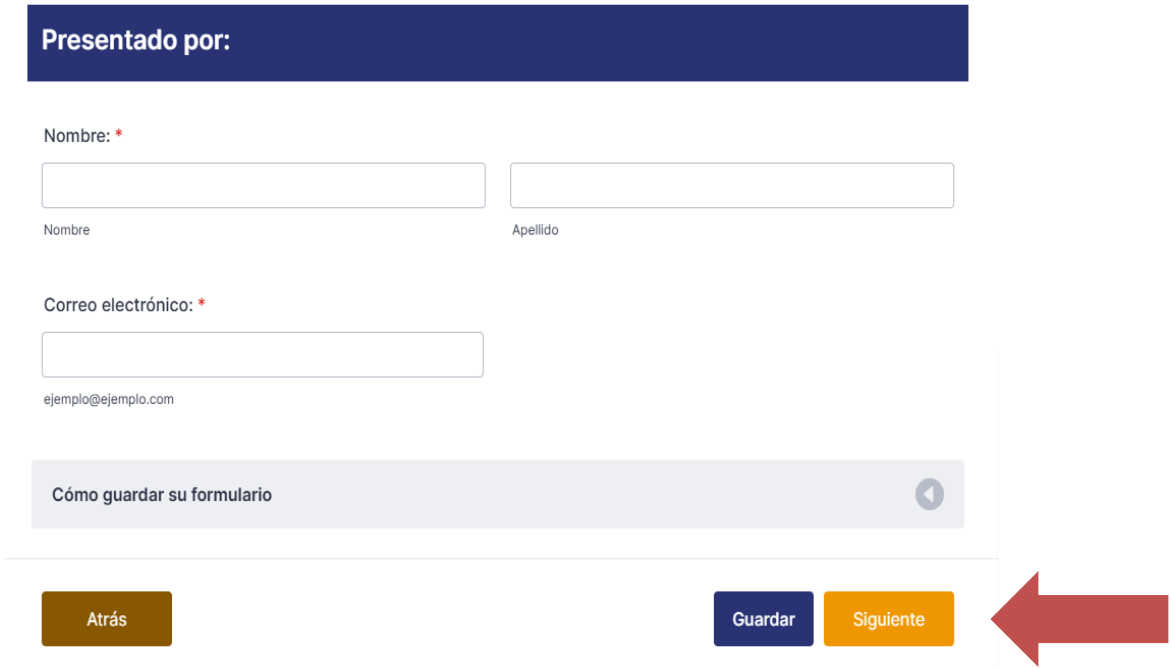
    - No es necesario escribir SI ni Soroptimist International. Escriba únicamente el nombre de su club.
    - ¿No sabe con seguridad cuál es el número de su club? Utilice el cuadro de búsqueda para encontrar el número de su club escribiendo el nombre de su club.



2. Seleccione su región en el menú desplegable.



3. En "Enviado por:" introduzca su nombre y dirección de correo electrónico.



Haga clic en "Siguiente" en la parte inferior de la página para continuar.

Sección 2: Preguntas sobre Programa

Por favor responda preguntas sobre su programa.

Preguntas sobre Programa

¿Cuántas solicitudes completadas recibió su club por correo electrónico, fax, correo postal o entregadas a mano? *

ej: 23

¿A cuántas ganadoras del Premio Vive tu Sueño su club le otorgó un premio en efectivo? *

ej: 23

¿Cuánto en total de los fondos de premios distribuyó su club en $USD? *

ej: 23

¿Cuántas horas de voluntariado dedicó su club a administrar el programa? *

ej: 23

¿Cuánto gastó su club en total en $USD administrando el programa? *

ej: 23

(Los ejemplos de costos administrativos incluyen el costo de imprimir volantes o realizar un taller de solicitud. No incluye el costo de los premios).

¿Cuántas socias nuevas atrajo su club como resultado de nuestro programa de premios Vive Tu Sueño? *

ej: 23

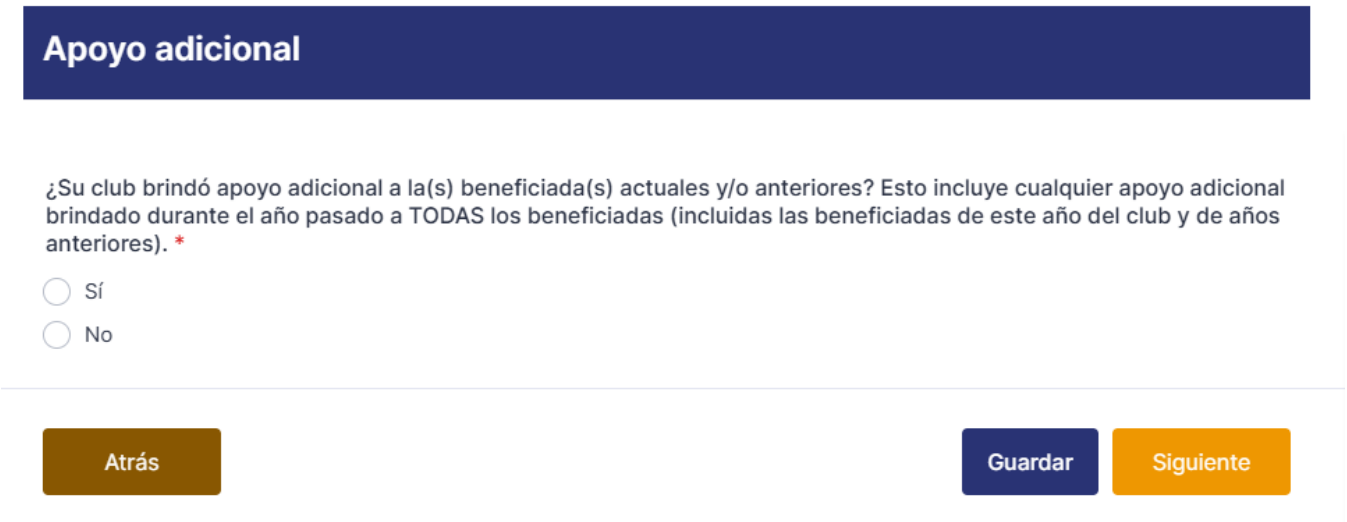
No olvide ingresar su respuesta en dólares estadounidenses para cualquier pregunta sobre financiación y gastos.

Consulte una calculadora de divisas para asegurarse de que está ingresando cantidades en dólares estadounidenses. Se proporciona un enlace en las instrucciones.

*Recordatorio: cuando responda al monto total que su club gastó en la administración del programa, ¡NO incluya los fondos del premio en ese total!

Sección 3: ¿Su club brindó apoyo adicional?

Esta página pregunta si su club brindó algún apoyo más allá del premio en efectivo a las destinatarias del premio, de este año o de años anteriores. Incluya únicamente el apoyo brindado durante este año del club.



Si selecciona **"NO",** ésta sección está completa.

Haga clic en "Siguiente" en la parte inferior de la página para continuar.

Si selecciona **Sí,** se le proporcionarán más preguntas para responder.

Todas las preguntas y filas necesitan una respuesta numérica. Si su club no proporcionó ese tipo de apoyo, escriba "**0**".

¿Su club brindó apoyo adicional a la(s) beneficiada(s) actuales y/o anteriores? Esto incluye cualquier apoyo adicional brindado durante el año pasado a TODAS los beneficiadas (incluidas las beneficiadas de este año del club y de años anteriores). *

- (●) Sí
- ( ) No

¿A cuántas destinatarias de premios del club brindó apoyo adicional su club? *

ej: 23

Escriba la cantidad de destinatarias del club que recibieron apoyo adicional de las siguientes maneras: *

	Número de beneficiadas que recibieron este tipo de apoyo
Mentoría	
Capacitación laboral, preparación para entrevistas o asistencia para revisión de currículums	
Tutoría	
Asistencia en planificación fiscal o financiera	
Cuidado infantil o mentoría para las niñas/niños	
Artículos recibidos, como computadoras portátiles, ropa o certificados de regalo.	

Si su club no proporcionó ese tipo de apoyo, escriba "0".

Otro *

ej: 23

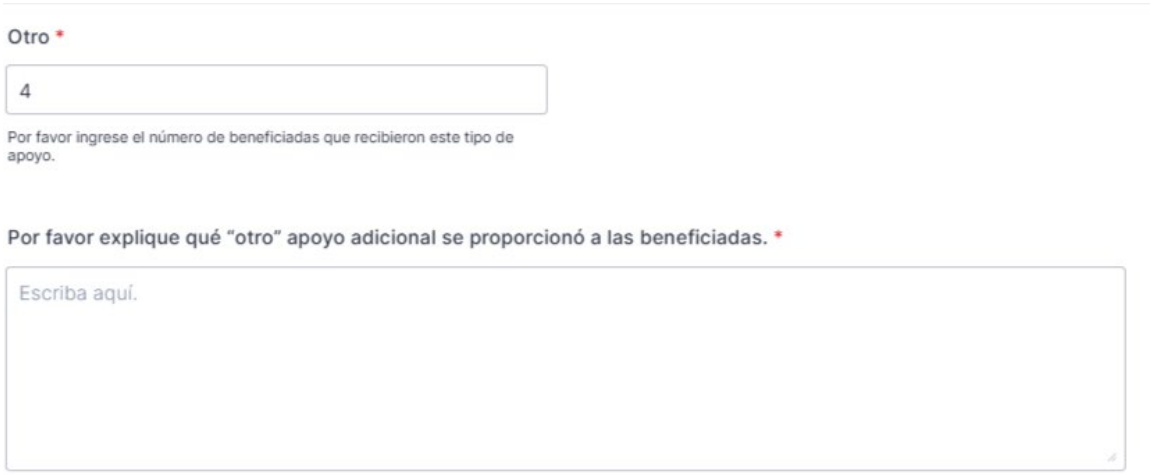
Por favor ingrese el número de beneficiadas que recibieron este tipo de apoyo.

Proporcione el valor total estimado de los artículos y/o servicios proporcionados a las destinatarias de los premios (excluyendo los premios monetarios Vive Tu Sueño) en USD. *

ej: 23

¡No incluya ningún monto de premio! Este número es solo para APOYO ADICIONAL.

Si escribe un número distinto de "0", aparecerá un cuadro debajo que le solicitará que explique qué "otro" apoyo adicional se brindó a las beneficiadas.



*Recordatorio: El valor total estimado de los artículos o servicios debe ser convertido a dólares estadounidenses.

Asegúrese de responder todas las preguntas para completar esta sección.

Haga clic en Siguiente en la parte inferior para pasar a la página siguiente.

Sección 4: Destinarias de los premios

Proporcione el monto del premio y la información de contacto de cada beneficiada con el premio.

Esta página corresponde a la siguiente pregunta en la sección Preguntas del programa: "¿A cuántas ganadoras del *Premio Vive tu Sueño* su club le otorgó un premio en efectivo?"

Según la información que proporcionó anteriormente en el formulario, esa es la cantidad de casillas para ingresar su información que verá en el formulario.

Entonces, si seleccionó que su club entregó cinco premios, se le mostrarán cinco espacios para ingresar esta información.

Haga clic en la flecha a la derecha de "Beneficiada con el primer lugar"

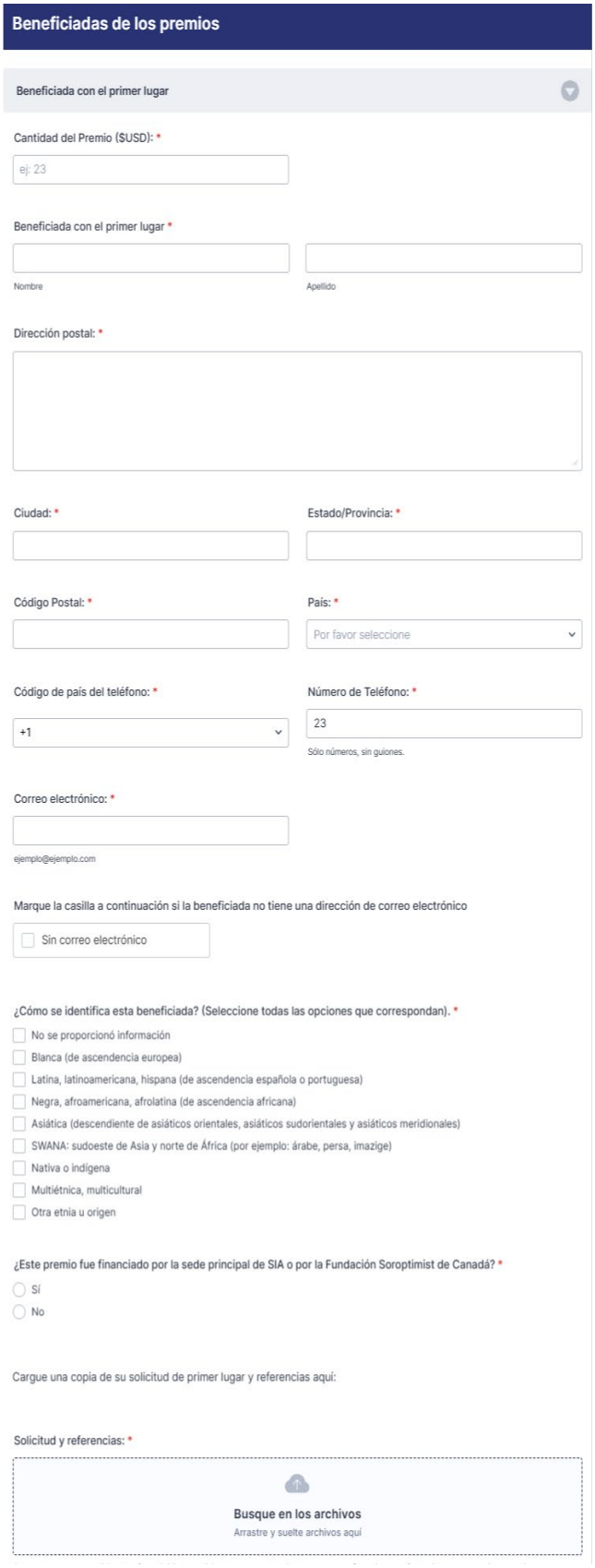
para revelar la información solicitada.

Consejos:

- Si no está segura del código de país del teléfono de su país, puede consultarlo aquí. Luego selecciónelo del menú desplegable.

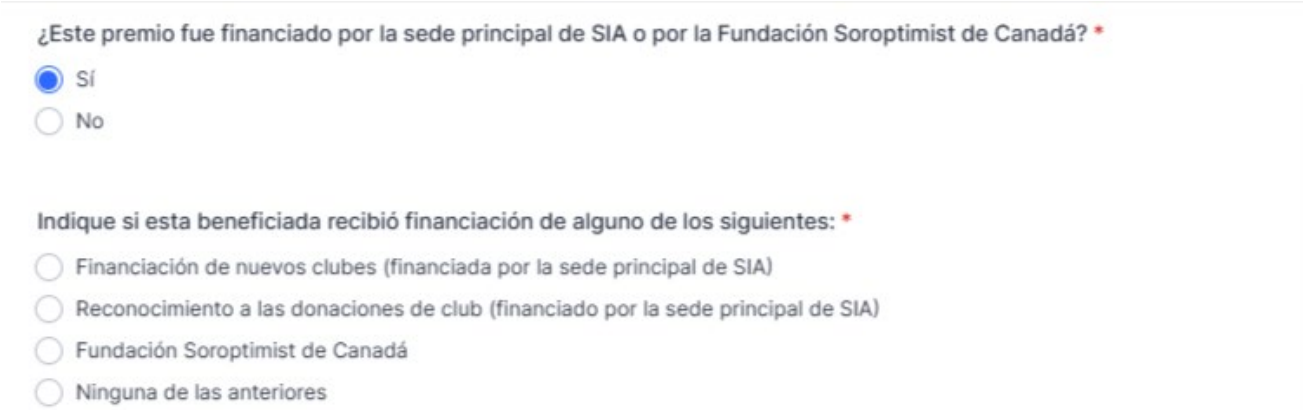
- Por favor, no ponga guiones en el número de teléfono.

- Si la beneficiada no tiene una dirección de correo electrónico, marque la casilla junto a "Sin correo electrónico".



Si el premio de esta beneficiada fue financiado por su club, seleccione "No" en la siguiente pregunta: "¿Este premio fue financiado por la sede principal de SIA o por la Fundación Soroptimist de Canadá?"

Si recibió fondos de la sede principal de SIA o de la Fundación Soroptimist de Canadá para financiar a esta beneficiada del premio, seleccione "Sí". Aparecerá la siguiente pregunta:



Por favor, díganos cómo se financió este premio.

Solicitud y referencia(s)

Se le pedirá que cargue la solicitud y las referencias directamente en el formulario.

Hay dos maneras de hacer esto:

- Arrastre los archivos desde su computadora y suéltelos en el cuadro.
- Haga clic en el cuadro "Explorar archivos"; aparecerá una ventana. Localice el archivo guardado, luego haga doble clic para seleccionarlo o haga clic en el archivo una vez para resaltarlo y luego haga clic en "Abrir".

Si el archivo se cargó correctamente, lo verá en la lista debajo del cuadro.

*Asegúrese de cargar TANTO la solicitud como al menos una referencia; las solicitudes sin al menos una referencia se consideran incompletas y no son elegibles para premios regionales o de federación.

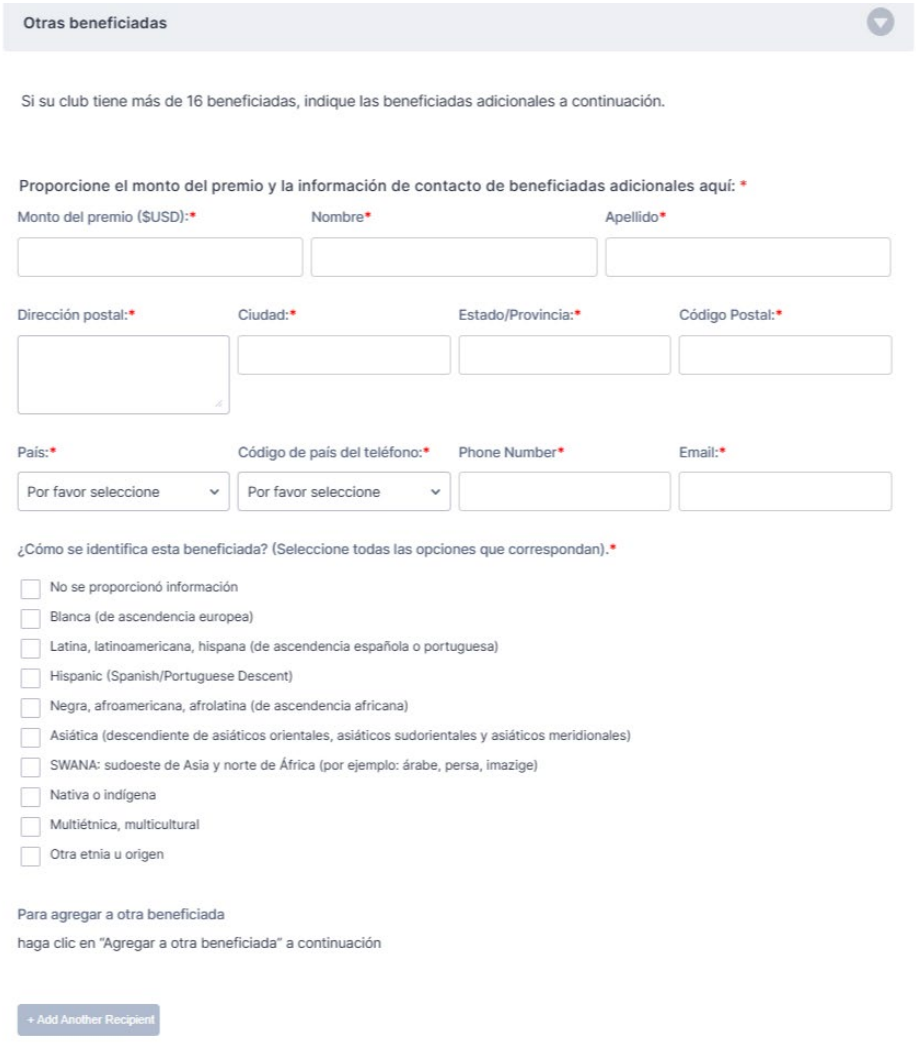
Puede cargar tantos archivos como tenga para esa persona que haya sido beneficiada con el primer lugar.

Se enviará una copia de su informe, incluida esta solicitud, a la coordinadora del Premio Vive Tu Sueño *de su región para que su destinataria pueda ser incluida en la evaluación posterior.*

Una vez que haya completado toda la información para el ganador del primer lugar, estará listo para continuar. Si tiene otros destinatarios para informar, haga clic en la flecha a la derecha de "Destinatario adicional 1" y complete esta información. Continúe con esto hasta que todos los destinatarios hayan sido informados.

No necesitará cargar solicitudes y referencias para destinatarios adicionales.

Si tiene más de 16 beneficiadas, verá lo siguiente para aquellas adicionales:



Complételo y haga clic en "+Agregar a otra beneficiada" para agregar a cada ganadora adicional.

Haga clic en "Siguiente" en la parte inferior de la página para continuar.

Sección 5: Verificación y Firma

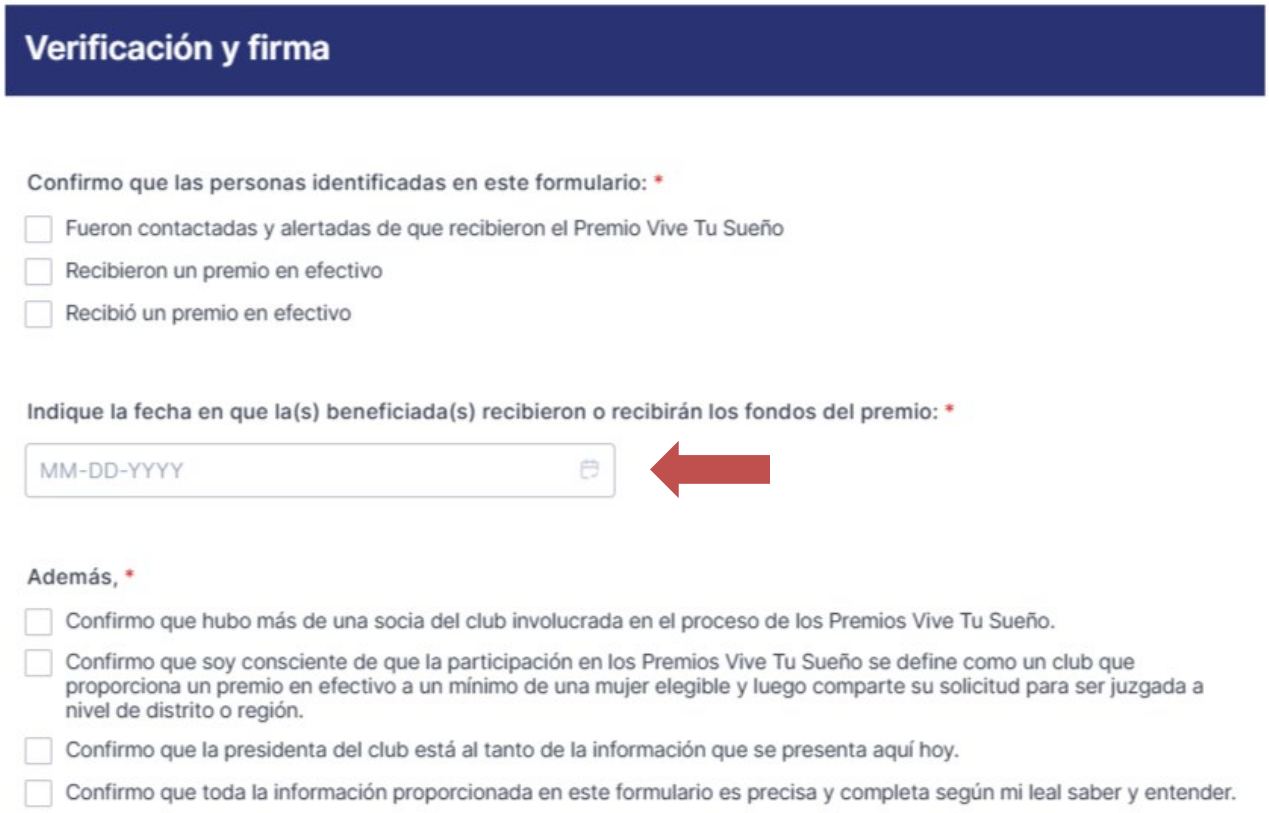
¡Ya casi termina! A continuación, leerá una serie de afirmaciones y hará clic para indicar que está de acuerdo con ellas y que son verdaderas.

¿Qué sucede si su club aún no ha entregado el premio en efectivo a sus destinatarias?

- Háganlo lo antes posible, no hay necesidad de esperar a una ceremonia de entrega de premios ni a ningún otro momento. Pueden enviar los fondos y luego hacer una celebración en un momento posterior.
- Si su club aún no ha distribuido los fondos y debe completar el informe debido a la fecha límite, marque las casillas PERO asegúrese de tener un plan claro de cuándo las mujeres recibirán sus fondos. Ellas cuentan con este dinero para completar su educación, ¡no las defraude!

A continuación, confirme las siguientes cuatro afirmaciones y haga clic para indicar que está de acuerdo y que son verdaderas.

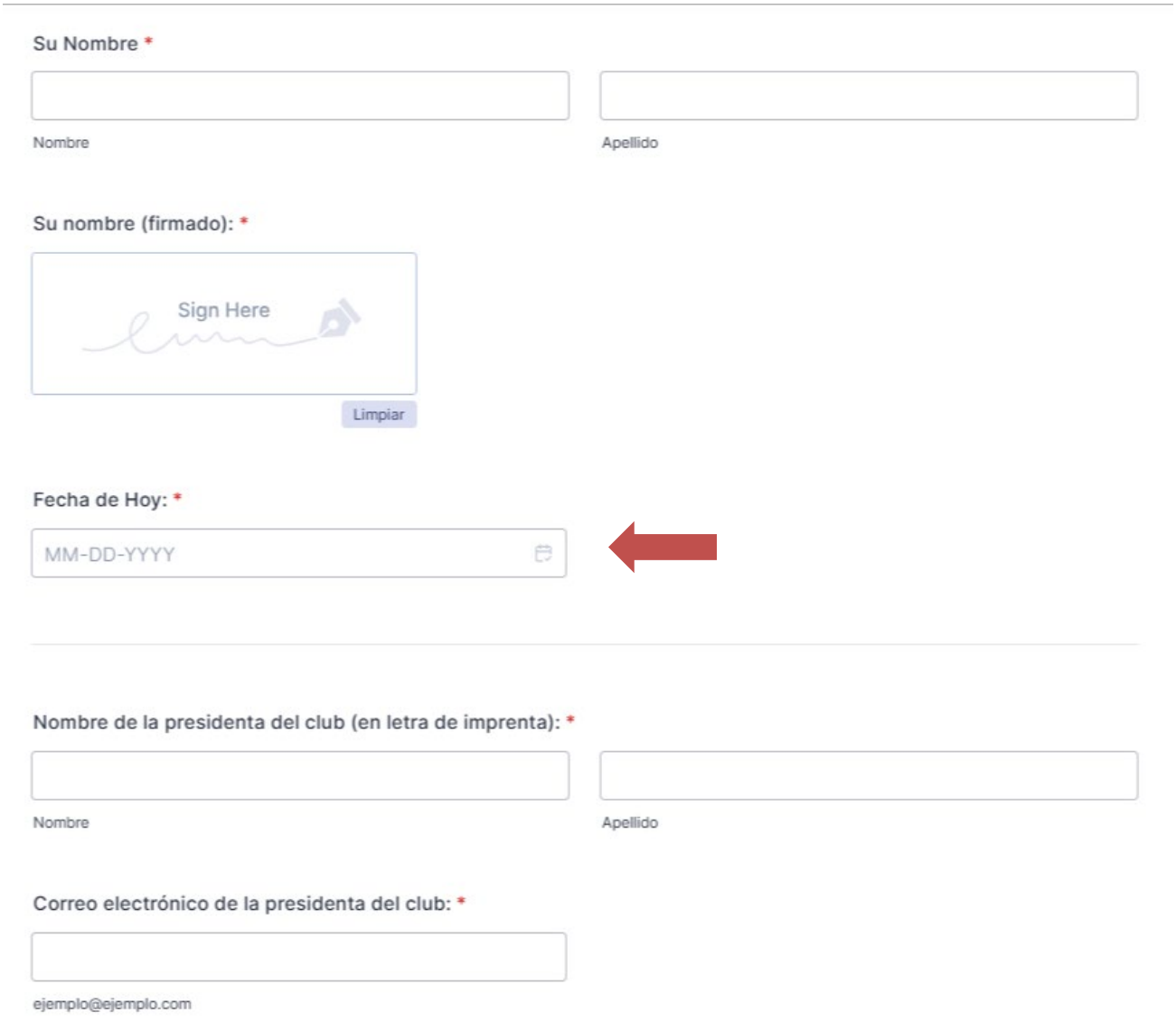
Al proporcionar la fecha en que las beneficiadas recibieron o recibirán los fondos del premio, puede hacer clic en el pequeño ícono de calendario a la derecha y seleccionar el día en el calendario.



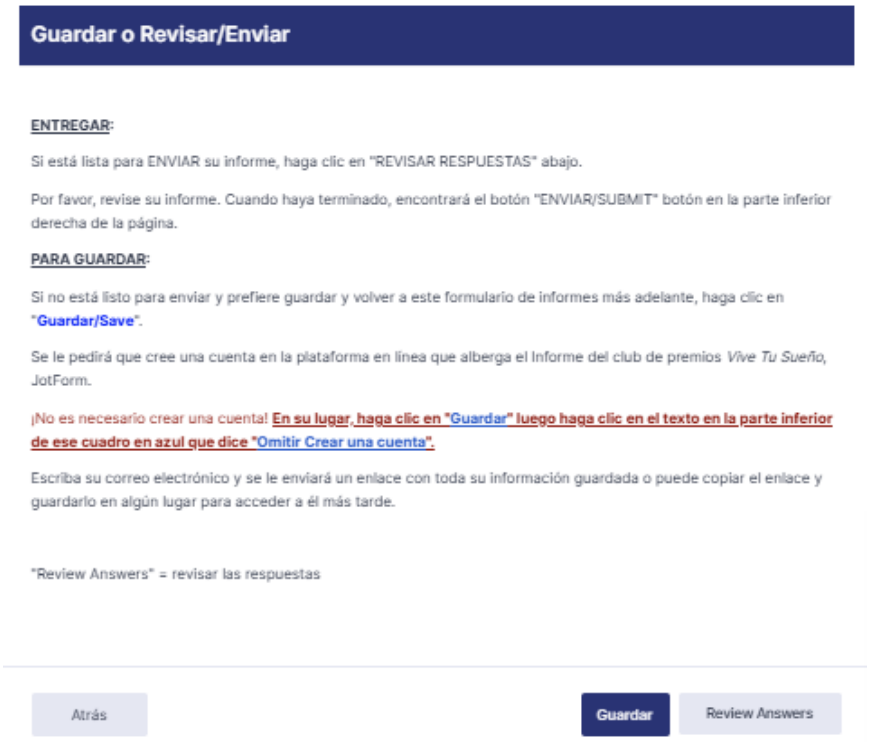
Al proporcionar la fecha en que las beneficiadas recibieron o recibirán los fondos del premio, puede hacer clic en el pequeño ícono de calendario a la derecha y seleccionar el día en el calendario.

Por favor proporcione el resto de la información solicitada.

- Escriba su nombre y firme el formulario. Para firmar el formulario, haga clic en cualquier parte del cuadro de firma y mantenga presionado el mouse mientras firma su nombre.
- Para la fecha de hoy, puede hacer clic en el pequeño icono del calendario a la derecha y seleccionar el día en el calendario en lugar de escribir los números.



Una vez que complete esta sección, estará todo listo para que revise y envíe su informe.

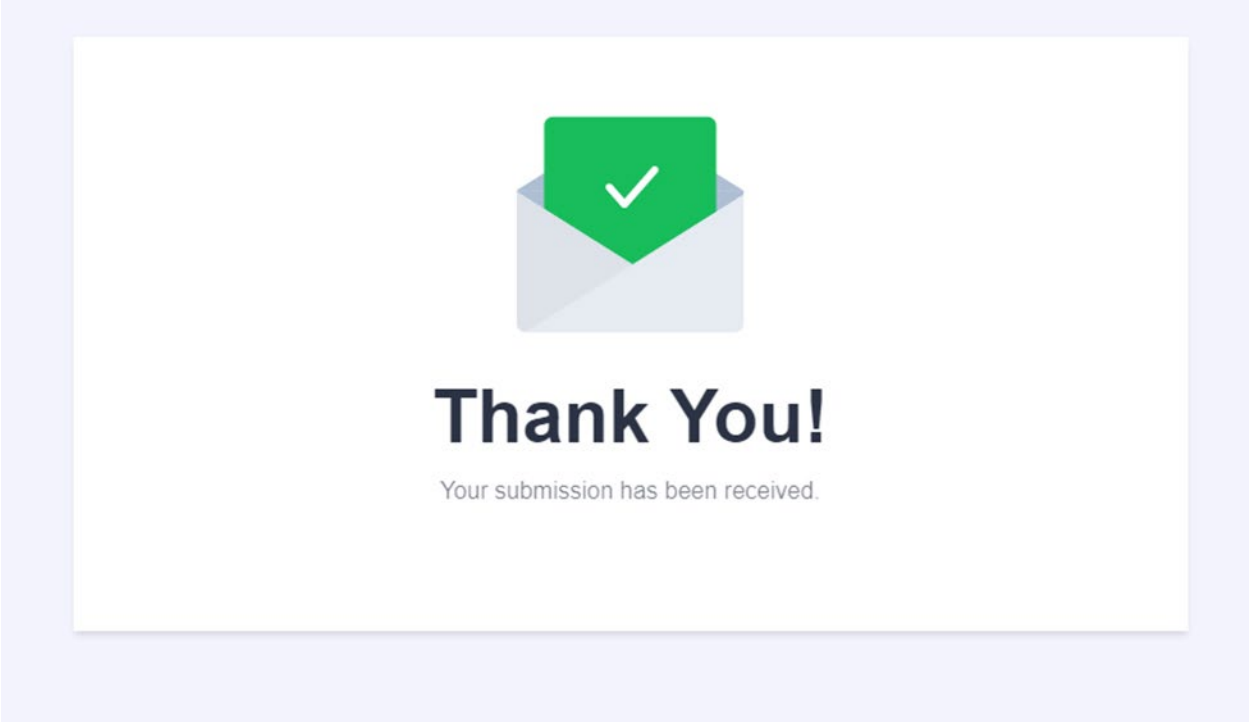


- Revise las instrucciones. Si está lista para revisar, haga clic en "Revisar respuestas".
- Por favor, revise todas sus respuestas completadas.

Si necesita realizar alguna modificación en su informe, haga clic en "Volver al formulario". Luego, haga clic hacia atrás hasta llegar a la sección que desea editar.

Una vez que haya revisado su informe y esté todo listo para enviarlo, haga clic en "Enviar".

Si ha enviado su solicitud correctamente, verá esta página:



Por favor, revise su bandeja de entrada para ver si recibió un correo electrónico de confirmación. Se adjuntará al correo electrónico una copia en PDF de su informe para sus registros. La presidenta de su región también recibirá una copia.

El correo electrónico también contendrá un enlace para editar su informe. Puede realizar cualquier modificación y volver a enviar su informe antes de la fecha límite del 15 de febrero.

¡Gracias, ha completado el formulario de informe del club en línea *Vive Tu Sueño*!

¿Preguntas? Envíenos un correo electrónico a LYDAwards@soroptimist.org!