

LISTA DE CONTROL PARA EL EVENTO

Puedes usar la lista para asegurarte de que has tratado la información importante con tu beneficiaria para que ella se sienta cómoda y preparada para el evento que celebre sus logros.

Disponibilidad

Conozco la disponibilidad de nuestra beneficiaria y confirmé que está disponible para asistir a nuestro evento.

Ubicación

Nuestra beneficiaria puede viajar a nuestro evento o se ha organizado el transporte, o este se llevará a cabo de manera virtual.

Niños y niñas

Sé qué actividades les gustan a los hijos/as de nuestra beneficiaria y/o se arregló que alguien los cuide.

Hablar

Entiendo qué es lo que nuestra beneficiaria quiere compartir y cómo. He confirmado la pronunciación de su nombre y la he compartido con los oradores.

Apoyo adicional

Sé qué apoyo adicional sería más útil para nuestra beneficiaria e hice planes con mi club para brindárselo.

Recordatorio de evento

Contacté a nuestra beneficiaria para recordarle los detalles del evento y brindarle una visión general de cómo será el evento.