

## 프로그램 위원장 직무 설명서

### A. 자격 요건과 자질

#### 자격 요건:

- 정회원 자격 충족.
- 프로그램 위원장 2년 임기 중 리전 총재, 국제 이사회 위원, 기부 개발 심의회 위원, SI 직위를 동시에 역임할 수 없음
- 영어를 읽고 쓰는 능력, 그렇지 않다면 개인이나 리전이 번역/통역 비용을 감당.
- 활용하는 이메일 계정이 있음; 이메일 주소를 본부에 알림.
- 웹이나 오디오로 정보 교환과 교육 시간에 참여하고 연맹 지도부와 본부가 개최하는 연례 회의에 참여.

#### 자질:

- SIA 사명을 지지한다.
- 조직의 전략 방향을 터득하여 리전과 클럽이 부합하도록 인솔한다.
- 우리의 사명과 원하는 사회 변화를 주도하고 대변할 수 있는 능력이 있다.
- 글쓰는 능력이 탁월하다.
- SIA 빅골에 열정과 헌신을 쏟는다.
- SIA 드림 프로그램과 목표에 풍부한 지식이 있다.
- 리전 프로그램 사업에서 알려지고 존중받는 회원이다.

### B. 책임 영역

프로그램분과 위원장은 리전 전략 계획과 SIA 조직 영향력 전략을 수반하는 다음을 실천하고 책임을 다한다:

- 리브 유어 드림: 여성을 위한 교육 훈련상과 드림 잇, 비 잇: 소녀들을 위한 장래 직업 지원 프로그램의 영향력을 입증하고 필요한 지원과 자원을 클럽에 제공한다.
- 리브 유어 드림 상과 드림 잇, 비 잇의 클럽 참여를 도모하고 활성화한다.

- 클럽이 원대한 목표 달성 촉진 사업에 적극적으로 참여하도록 하여 원대한 목표 수혜자 여성과 소녀들의 수를 증가한다.

## C. 목표

- 리브 유어 드림 상 수혜자수를 늘린다
- 드림 잇, 비 잇 참여 소녀들의 수를 늘린다
- 리브 유어 드림 프로그램과 원대한 목표 달성 촉진 사업 진행에 필요한 자원과 지원을 클럽에 전달한다

## D. 구체적 의무

연맹과 리전의 전략적 계획의 구체적 의무를 지도한다. 그러나 프로그램 분과 위원장의 일반적인 의무는 다음과 같다:

- 리전 리더십과 함께 SIA 전략 계획과 비전을 실행한다.
- 리전 리더십과 함께 리전 전략 계획에 반영할 프로그램 목표와 작전을 설계한다.
- 리브 유어 드림 상 위원장과 드림 잇, 비 잇위원장이 SIA 전략 계획과 비전을 동조하는 업무를 하도록 돕는다.
- 드림 프로그램의 영향력과 참여를 증대하는 SIA 전략을 이해하고 촉진한다.
- 리전 콘퍼런스, 연맹 총회, 위원장 오리엔테이션, SIA 본부 직원이 진행하는 웨비나 참여로 지속적인 교육을받는다.
- 디스트릭트/리전 모임에서 리브 유어 드림 상, 드림 잇, 비 잇, 그리고 원대한 목표 달성 촉진 사업에 관한 워크숍을 진행하여 클럽 참여를 유도하고 글로벌 영향력을 알리며 우수한 사례를 공유한다.
- 리전 웹사이트, 소식지, 소셜 미디어등 활용; 클럽과 수시로 소통하여 참여를 권고하고 리브 유어 드림 상과 드림 잇, 비 잇의 글로벌 영향력을 홍보한다.
- 신생 클럽의 참여를 돕고 격려하며 SIA 드림 프로그램 및 원대한 목표 달성 촉진 사업 관련 교육을 제공한다.
- 재원 조달을 필요로 하는 클럽을 대상으로 소롭티미스트 클럽 보조금 신청을 독려한다.
- 원하는 프로그램 지원과 피드백을 SIA 본부 프로그램 부서에 제공한다.
- SIA 클럽과 회원 전용 웹사이트를 정기적으로 방문하여 올려진 연맹 자원과 자료를 습득한다.
- 원대한 목표 달성 촉진 사업을 보고하는 클럽 마감일을 지키도록 격려한다.
- 원대한 목표에 대한 클럽 기여를 관측한다.
- SIA 의 글로벌 커뮤니케이션에 대한 최신 정보를 항상 파악해야 합니다. 프로그램과 관련해서, 회원과 클럽들이 실천할 활동, 각종 기회, 관련 절차 및 도움자료에 대한 최신 정보를 받아보려면 이메일(또는 소셜 미디어)을 통해 SIA 본부를 팔로우하세요.

또한, 리전 총재나 SIA 본부 프로그램 디렉터가 아래의 소임을 부탁할수 있다:

- 리전 웹사이트에 올려져있는 프로그램 정보의 정확성을 확인.
- 새로운 혹은 개정된 프로그램 자료 조언.
- 소롭티미스트 클럽 그란트 심사.
- SIA 프로그램 부서의 부탁으로 회의나 행사에서 SIA 를대표.
- 위원장 추가 교육이 있다면 참여.
- 리전 콘퍼런스에 참석하는 연맹 공식 방문자와 본부 직원을 만나뵙고 도움.

## E. 보고

리전 정관과 절차대로 리전 총재와 SIA 본부의 영향력 및 활동 최고 책임자에게 보고한다. 본부 프로그램 디렉터가 연락을 담당한다.

## F. 커뮤니케이션

프로그램 위원장은 1년계획을 구상한다. 1년 계획은 리전 총재에게 제출하고 총재는 전략 계획에 반영한 후 업무 계획을 본부에 통보한다. 또한 위원장은 총재에게 경과 보고를 하고 총재는 검토한후 연맹에 제출한다. 연맹은 기타 보고서를 요청할수 있다.

계획한 목표와 목적을 성공적으로 완수하기 위하여 프로그램 위원장은 리전 및 연맹의 다수 그룹과 소통을 유지하여야 한다:

- SIA 프로그램 디렉터(대면 회의 교육, 이메일 연락, 1년에 4 번 전화 회의).
- 리전 총재와 리전 리더십(리전 총재가 지정한 리더십으로 리전마다 다를수 있음).
- 리브 유어 드림 상 위원장과 드림 잇, 비 잇 위원장(일년 내내 대면 회의, 온라인 미팅, 이메일, 전화 연락).
- 리전총재가 지정한(리전마다 다름) 3 분과 위원장(회원확장, 홍보, 기부개발).
- 다른 리전의 프로그램 위원장(대면 회의, 이메일소통, 연례 4 번의 전자회의).
- 클럽 회장과 회원(일년 내내 대면회의, 이메일과 전화 연락).

## G. 임기

2년이며, 본부 프로그램 디렉터와 차기 총재의 승인으로 2년을 연임할수 있다. 본부 프로그램 디렉터와 리전 총재의 합의로 업무에 태만할 경우 해임될수 있다. 쉼시에는 총재가 추천한 회원이 대행한다.

## H. 재정

리전의 절차대로, 프로그램 위원장의 직무로 발생하는 경비는 리전이 감당한다. SIA 가 위임한 특별한 사무 경비는 SIA 와 사전에 합의하여 상환한다.

## I. 지원서 접수

접수된 지원서는 차기 총재가 자격 요건과 자질을 심사한다. 차기 총재는 임명한 위원장의 이름을 본부에 제출하거나 여러 후보자를 선호 순서 매긴 후 SIA 본부의 최종 결정을 기다릴수 있다.