

SIAリジョン・ガバナーの職責説明

2026年6月更新

A. 資格要件と求められる能力

リジョンに関連する細則、規定、及び手続に記述されている点に加え、この職位には次のような資格要件が求められます。

- クラブの適格な会員であること。
- 下記の当団体のコア・バリューに精通し、これを支持していること。
 - 男女平等
 - エンパワースメント
 - 教育
 - 多様性とフェロウシップ
- リーダーシップ能力を有している。これには、問題解決、コンフリクトマネジメント、コミュニケーション、チェンジマネジメント(変革管理)が含まれるが、これらに限定されない。
- 連盟資金調達協議会(FFRC)や国際ソロプチミストへの任命を含め、組織のいかなるレベルにおいても、他の選挙による役職に就くことはできない。
- SIAのEメール・リストに登録されたEメールアドレスを持っており、定期的にチェックしていること。コミュニケーションと最新情報を確実に受信できるよう、このEメールアドレスを連盟事務局に伝えていること。
- ウェブベースや音声による情報およびトレーニングセッションと、連盟リーダーシップならびに連盟事務局との年次会合に参加できること。

求められる能力:

ガバナーはリジョン内における主要なリーダーシップの職位であり、当団体の連盟理事会、連盟事務局スタッフ、クラブの間の中心的な橋渡し役を務めることから、これを担う人物には下記の能力が求められます。

- 当団体の使命を提唱し、これに献身している。
- 当団体の戦略的方向付けを支援し、それを進展させるためにリジョン及びリジョン内のクラブに影響を及ぼすことができる。
- 会員の間で当団体のビジョンとコア・バリューの理解を促進し、これらを支持する言動を培うことができる。

- 当団体の使命、および当団体が望む社会的変化について明確な意見を述べる広報担当者／変化の提唱者となる。
- 批判的思考、柔軟性、委任、問題解決といった指導者技術を有している。

B. 職務の範囲

国際ソロプチミストアメリカ(SIA)のリジョン・ガバナーは、SIA連盟に属すリジョンの最高運営役員です。リジョン・ガバナーは、SIAの戦略的方向付けを引き継ぎつつ、リジョンによるクラブの支援と強化を統率するチームリーダーとしての役割を務めます。なお、リジョン・ガバナーは現任のSIA会長ならびにSIA理事会に報告を行います。スタッフ・リエゾン(連絡担当者)は、SIAのインパクト&エンゲージメント最高責任者が担当します。

C. 目標

それぞれのリジョンにおいて、ガバナーは下記を目標とする必要があります。

- 「教育の機会を提供することにより50万人の女性と女兒の夢を応援する」という2021～2031年の「大きなゴール」を達成するための取り組みを推進する。
- 「夢プログラム」のインパクトとエンゲージメントを高める。
- 大きなゴール加速プロジェクトと「UpliftHER」プロジェクトを通じて教育の機会を増やす。
- 指導力開発の機会を拡大する。
- クラブを新設し、既存のクラブの会員を増員する。
- エンゲージメントの質を向上させる。
- 当団体のブランド認知度を高める。
- 寄付者を増やし、寄付者の体験を向上させる。
- 2021～2031年の「大きなゴール」を支える寄付を増額する。

D. 具体的な任務

具体的な任務は、国際ソロプチミストアメリカの手続および連盟の戦略的計画に概説されている戦略に基づきます。一般的に、リジョンに関連する細則、規定、ならびに手続に概説されている任務に加えて、SIAのリジョン・ガバナーには次のことが期待されます。

戦略

- 当団体の戦略的計画に概説されているように、SIAの戦略的方向付けを主唱する。
- リジョンのリーダーシップ・チームと協力し、[リジョン・ロードマップ](#)を実践し、設定された[測定基準](#)に到達、さらにはこれを上回るための方策と活動計画を作る。
- 2021～2031年の「大きなゴール」に到達するため、クラブ、地区、リジョン、SIA連盟事務局、連盟理事会の間のパートナーシップを支援する。
- 当団体の戦略的方向付けを実践する上で、クラブを支援、奨励、表彰する。

- SIAのグローバル・コミュニケーションの最新情報に精通する。Eメール(及び該当する場合はソーシャル・メディア)を通じてSIA連盟事務局をフォローし、会員とクラブへ伝達される見込みや機会、手続、リソースについての情報を把握する。
- リジョンの人的及び経済的資源が、SIAの「大きなゴール」を支援するよう調整されていることを確実にする。

リーダーシップ

- リジョン理事会の委員長を務める。
- 円滑な移行ができるよう、リジョン・ガバナーエレクトに助言や支援を提供する。
- リジョンならびにクラブの新しいリーダーを特定、育成する。
- リーダーシップ円卓会議(LRT)への出席をリジョンの会員に奨励し、リジョンの目標登録数を達成する。
- 会員およびリーダー向けの行動規範とそのプロセスを受け入れ、模範とし、支援する。
- 以下のリジョン委員長(チェア)が、それぞれの職責説明で概説されている責務を実施できるよう任命、育成、指揮する。
 - [メンバーシップ・チェア](#)
 - [資金調達委員長](#)
 - [プログラム・チェア](#)
 - [一般的知名度チェア](#)
 - [リジョン教育委員長](#)
- 組織としての進展を支援・祝賀することで、エンゲージメント、礼節、共通の目的意識を育成する。
- 組織のコア・バリューを支持し、実証する。

運営

- リジョンがリジョン・ロードマップに従い、これを実行していることを確実にする。
- 月間のガバナーEメールを読み、対応する。
- SIAの手続に従ってリジョン大会を開催し、その議題にSIA連盟事務局が作成したコンテンツを含め、3月10日までにSIA連盟事務局および公式訪問者に大会招集状を提供する。
- SIAリーダーシップ円卓会議に毎年出席する。各リジョン・ガバナーは、2回のリーダーシップ円卓会議に出席する必要がある。1回は、ガバナーエレクトとしての任期2年目(奇数年)に、もう1回は、ガバナーとしての任期1年目(偶数年)に、自身またはリジョンによる費用負担で出席する。ガバナーは、ガバナーとしての任期2年目にもリーダーシップ円卓会議に出席することが強く推奨される。
- SIA連盟事務局が主催する、ウェブベースや音声による情報セッションやトレーニングセッションに参加する。
- 連盟手続で説明されている通りに、リジョンに適切な保険を確保してリスクを軽減する。
- 連盟手続に説明されている通りに、「リジョンによる資金調達」を順守する。

E. 計画と財務報告に関する要件

ガバナーの皆様には、リジョンの戦略的計画の方向付けを示したリソースである「リジョン・ロードマップ」に従う責務があります。リジョン・ロードマップには、リジョンにより実践されることが期待される戦略が焦点を絞り概説されており、組織としての成功に寄与するための効果的なガイドとしてご利用いただけます。ガバナー及びその他のリジョン・リーダーにおかれましては、リジョン・ロードマップを年ごとに見直し、これに記載されている戦略を支援する方策／活動を策定していただく必要があります。

年期末から60日以内(ただし10月31日を過ぎない)に年期末の財務報告及び今期の予算をSIA連盟事務局へ提出することが全てのリジョンに求められます。これらの財務報告には、資産、負債、純資産を示す収支報告と、当期の活動を反映した詳細な損益計算書が含まれます。リジョン大会を含むすべての活動の現行年度の予算も、財務報告と併せて提出していただく必要があります。

米国及びその領土、カナダに所在するすべてのリジョンは、実行時に1万ドル以上の価値のある将来の契約の写しをSIA連盟事務局の最高運営・財務役員へ提出することが義務付けられます。

F. リジョン大会

通常、毎年3月、4月、5月に開催されるリジョン大会は、友情、フェローシップ、学習のために会員が一堂に会する機会となります。

SIA手続

SIA手続 F.「リジョンを運営・管理する手続、4.会議、会合、投票」には、次の内容が記載されています。

(a)リジョンは、毎2年期の奇数年に、リジョン細則によって定められている日時及び開催地において、年間に1回のリジョン大会を対面で開催する。リジョンは、同2年期の偶数年に、任意でオンラインのリジョン大会を開催することができる。

詳しくは、重要なポイントに言及した[よくある質問\(FAQ\)](#)をご覧ください。

公式訪問者

リジョン大会は、公式訪問者(連盟理事会役員、その他のSIAリーダーまたはスタッフ)が会員と交流する重要な機会となります。これらの訪問の詳細については、ホームページの「ガバナー」セクションにある[公式訪問ガイド](#)をご覧ください。

SIAガバナーは、11月までに(遅くとも1月1日まで)割り当てられた公式訪問者に連絡を取り、旅程を調整し、リジョン大会の主な詳細について話し合う必要があります。公式訪問ガイドに記載されている通り、友好的な訪問を確実にすることに加えて、ガバナーは、リジョン理事会と公式訪問者の対話のための時間を90分間の枠でリジョン理事会の議事に含める必要があります。

必須コンテンツ

一貫性があり質の高い体験を全リジョンの会員に保証するため、ガバナーはSIA制作コンテンツを会議の議題に含める必要があります。このコンテンツは、連盟のブランドと戦略的優先事項を反映するよう毎年更新されます。素材には以下のものが含まれますが、これらに限定されません。

- 公式訪問者によるスピーチ
- プログラム、メンバーシップ、資金調達、および一般的知名度の向上に関するプレゼンテーション（リジョン委員長による発表）

G. 監視とその他の報告

リジョン大会開催中に、リジョン・ロードマップに概説されている達成目標へ向けた進捗に基づいて「リジョン理事会と公式訪問者の対話」が行われます。加えて、公式訪問者は、リジョンのリーダーシップの観点から円滑に進んでいる側面や改善の機会についてリジョン大会中に確認することになります。