

Manual para las delegadas de la Convención de 2026



¡Bienvenidas a la 49.ª Convención Bienal! Todos los clubes en regla, lo que incluye el pago de la tarifa obligatoria de la convención de clubes, tienen derecho a una inscripción completa a la convención para que una delegada participe en los asuntos de la federación en la convención. El cargo de delegada de la convención es muy importante. En esta guía encontrará información valiosa sobre sus funciones como delegada. Léala detenidamente y llévela a la convención.

En 2026, por primera vez, las delegadas de la convención podrán participar como representantes de su club en la conducción de los asuntos de la federación de una de estas dos maneras:

- como delegada presencial en el lugar de la convención en el INSPIRE Entertainment Resort en Incheon, Corea del Sur, donde tendrá acceso a todos los eventos y talleres de la convención, incluida la reunión de negocios, o
- como delegada virtual que asiste a la reunión de negocios y a la reunión informativa para delegadas a través de conferencias electrónicas. Otros eventos y talleres no estarán disponibles para las delegadas virtuales.

Este manual, junto con todos los demás documentos importantes relacionados con la convención y los asuntos que se tratarán durante la reunión de negocios, se puede encontrar en línea en:

<https://www.soroptimist.org/events/call-to-convention.html>.

Responsabilidades de las delegadas

- Contar con un conocimiento práctico de los estatutos y los procedimientos de SIA y del plan estratégico de la federación, y tener experiencia como miembro de las comisiones o la junta de directoras de su club.
- Prepararse para las actividades antes de la convención. Repasar la agenda provisional y la convocatoria a la convención donde se detallan las sesiones de trabajo que se llevarán a cabo, las enmiendas propuestas a los estatutos de SIA y demás información general.
- Pedir tiempo en la reunión de trabajo de su club para tratar los asuntos de la agenda. De esta manera, la opinión mayoritaria expresada por el club le servirá de guía cuando se le pida emitir su voto.
- Familiarizarse con el reglamento vigente de la convención (páginas 6-9 de este manual) y con su procedimiento parlamentario.
- Votar teniendo en cuenta el punto de vista de su club, recordando que está representándolo. En la convención, es posible que otras delegadas le proporcionen nueva información o perspectivas, por lo que es importante que comprenda las expectativas de su club sobre cómo debe responder a la

información que surja. La delegada y el club deben recordar que la votación en la convención no es la votación final sobre el tema.

- El club tendrá una última oportunidad de votar sobre la enmienda recomendada en la convención durante la votación por correo de las normas de octubre a diciembre de 2026.

Antes de la Convención

Verifique que su club se encuentre en regla, ya que solo las delegadas de los clubes en regla pueden votar en la convención. Para considerarse en regla, un club debe cumplir los siguientes requisitos:

- Estar al día con todos sus compromisos financieros en la región y en la federación.
- Haber presentado todos los informes finales requeridos de las Subvenciones para Clubes Soroptimistas para la educación y el empoderamiento económico.
- Haber pagado la cuota de la convención del club de \$825.00, que vencía el 15 de marzo de 2026, o tener un plan de pago para cubrir cualquier saldo adeudado registrado en SIA. A toda delegada inscrita cuyo club no cumpla con alguno de estos requisitos se le cancelará la inscripción.

Antes de la apertura de la inscripción para la convención en enero de 2026, las presidentas y tesoreras de los clubes recibieron por correo electrónico un código para que la delegada de su club lo usara al inscribirse. Cada delegada debe inscribirse oficialmente como delegada del club por la [página web de la convención de SIA](#). Las delegadas que asistan en persona deberán haberse inscrito antes del lunes 6 de abril a las 11:59 p. m. (hora del este), y quienes asistan virtualmente tienen hasta el 5 de junio de 2026 a las 11:59 p. m. (hora de Corea) para hacerlo. La cuota de inscripción del club a la convención cubre el costo total de la inscripción de la delegada. Para las asistentes presenciales, esta tarifa incluye todas las comidas del evento: el almuerzo con la oradora principal, el almuerzo de reconocimiento al voluntariado, el Baile de la Presidenta y la Fiesta en Blanco, así como los descansos para el café y varios talleres. Las entradas al Desayuno de Exgobernadoras para quienes ocuparon el cargo de gobernadora regional tienen un costo adicional.

Las delegadas virtuales deberán asistir a una sesión de capacitación especial el miércoles 8 de julio de 2026 a las 8 p. m. (horario del este de América del Norte) y recibirán un enlace a esta reunión después de que se cierre la inscripción a la convención. Las delegadas virtuales recibirán capacitación sobre cómo acceder a las sesiones virtuales durante la convención, incluida la autenticación en la reunión y cómo interactuarán con lo que sucede en la sala mientras se lleva a cabo la reunión de negocios en Corea.

Durante la Convención

- SIA utilizará una plataforma de votación en línea, Mentimeter, para emitir los votos de las delegadas presenciales y virtuales. Las delegadas deben utilizar un dispositivo personal (teléfono móvil, tableta, computadora portátil) habilitado para acceder al sitio web de Mentimeter a través de un código QR o un enlace web para emitir sus votos. Le rogamos que traiga el dispositivo a la reunión informativa para delegadas y a la sesión de negocios y que se asegure de que esté completamente cargado. Todas las

delegadas tendrán acceso a un código QR/enlace web específico para ingresar en Mentimeter con el fin de emitir sus votos. El código QR/enlace web no se puede compartir con personas que no sean delegadas.

- Las delegadas que asistan de forma presencial deberán realizar la acreditación de inmediato en los mostradores de acreditación en el vestíbulo del INSPIRE Entertainment Resort. Las acreditaciones estarán abiertas el miércoles 22 de julio de 8 a. m. a 5 p. m. y el jueves 23 de julio a partir de las 8:00 a. m.
 - Al acreditarse, debe presentar una fotografía del documento de identidad expedido por el gobierno. Para recibir su credencial del evento (su pase de acceso a la 49.^a Convención Bienal de SIA), la cinta de delegada y la tarjeta de votación, su club no debe tener saldo pendiente* de la tarifa obligatoria de la convención de clubes.
**Las delegadas de los clubes que tengan un saldo pendiente de la tarifa obligatoria de la convención de clubes y un acuerdo de pago por escrito con SIA registrado recibirán su credencial del evento, la cinta de delegada y la tarjeta de votación.*
 - Antes de dejar el área de acreditación, revise su credencial y coloque la cinta de delegada en su portacredencial. Asegúrese de llevar la credencial con su nombre a todas las sesiones y eventos.
 - Junto con sus materiales de acreditación recibirá una tarjeta de votación que deberá llevar a todas las sesiones generales. Escriba su nombre en mayúscula y firme la tarjeta de votación cuando la reciba. Las tarjetas de votación no son transferibles y se utilizarán para indicar su voto durante la reunión de negocios en caso de interrupciones tecnológicas.
 - **Todas las delegadas presenciales deben realizar la acreditación en la convención a más tardar a las 8:30 a. m. (hora estándar de Corea) del jueves 23 de julio para garantizar que el informe de credenciales sea correcto.**
- Las delegadas virtuales deben verificar sus credenciales de delegada para acceder a la sala de delegadas virtuales de la reunión de negocios. Podrá iniciar sesión y verificar sus credenciales 30 minutos antes del inicio de la sesión de la mañana (y si es necesario, de la tarde). Debe tener a mano todos los materiales que le enviamos como delegada virtual, incluido el Manual para las delegadas, el código QR/enlace web para ingresar a la plataforma de votación de Mentimeter y las enmiendas propuestas a los estatutos de SIA.
- Todas las delegadas deben asistir a las siguientes sesiones:
 - Reunión informativa para delegadas el miércoles 22 de julio de 11:30 a. m. a 1 p. m., hora estándar de Corea, en el salón Inspire del INSPIRE Entertainment Resort.
 - Las delegadas que asistan en persona deberán hacer la acreditación antes de asistir a la reunión informativa para delegadas.
 - Las delegadas virtuales recibirán la información de inicio de sesión antes de la reunión.
 - Reunión de negocios el jueves 23 de julio de 9 a. m. a 12 p. m. (hora estándar de Corea) y una sesión de continuación y resumen (si es necesario) de 3 p. m. a 4 p. m. (hora estándar de Corea).
 - La sesión presencial se llevará a cabo en el salón Inspire en el INSPIRE Entertainment Resort. Las delegadas deberán sentarse en el área reservada para ellas al frente de la sala.
 - Las delegadas virtuales recibirán la información de inicio de sesión antes de la reunión.

- Le rogamos que asista puntualmente a todas las sesiones, ya que el cuerpo de la convención tiene que adherirse a un programa.
- El informe de credenciales que confirma el número de delegadas se presentará el jueves en la reunión de negocios de la mañana.
- Cada club debe tener una delegada inscrita antes de las fechas límite de inscripción del 6 de abril de 2026 a las 11:59 p. m., hora del este, (delegadas presenciales) o del 5 de junio de 2026, a las 11:59 p. m., hora estándar de Corea, (delegadas virtuales) para que su delegada pueda asistir a la convención de forma presencial o virtual. Las asistentes presenciales que no se registren como delegadas antes de las fechas límite de inscripción no podrán cambiar su estado de inscripción para ser la delegada de su club en la convención. No podremos aceptar ningún cambio de asistente general a delegada presencial (o viceversa) **después del 15 de abril**.
- Al comienzo de la reunión de negocios, se pedirá a las delegadas que adhieran al Reglamento vigente de la convención. Al hacerlo, las delegadas se registrarán por el programa de la reunión de negocios, dando autoridad a la presidenta de SIA para realizar cambios en el orden del programa que puedan ser necesarios para la conducción ordenada de los asuntos a tratar. El reglamento vigente se encuentra en las páginas 6-9 de este manual.
- Las enmiendas propuestas a los estatutos de SIA que se debatirán durante la convención se pueden consultar [aquí](#). Las delegadas pueden enmendar las propuestas.
- Las delegadas podrán introducir nuevos asuntos, pero solo después de la aprobación de una moción para hacerlo mediante el voto de 3/4 de las delegadas presentes y votantes, siempre que se cumpla el quórum.
- Asista a todas las reuniones y tome notas para informar posteriormente a su club. Sus notas proporcionarán información al club cuando se analice la votación por correo enviada a los clubes. Esta votación es la votación final sobre las propuestas tal como han sido tratadas por las delegadas. En la boleta electoral figurará la propuesta original y, si las delegadas la enmendaron, la propuesta enmendada, así como la recomendación consensuada de las delegadas de la convención en cuanto a las medidas que deberían tomar los clubes. La pregunta de votación será sobre la versión aprobada por las delegadas. Ninguna de las propuestas entrará en vigor hasta que sea aprobada por el voto de 2/3 de los clubes que voten sobre esa cuestión mediante votación por correo.

Después de la Convención

Después de la convención, la delegada debe preparar un informe para presentar en la próxima reunión de su club. El siguiente esquema puede ser de utilidad:

- Medida adoptada por el cuerpo votante de la convención, acompañada de un resumen de las propuestas presentadas y el consenso de las delegadas.
- Ideas para incrementar el apoyo de su club en el marco de nuestra Gran Meta 2021-2031.
- Informe de los talleres a los que asistió.
- Sinopsis de los discursos y ponencias.
- Evaluación personal de las actividades de la convención.

- Asegúrese de que su club participe en la votación por correo sobre las enmiendas propuestas a los estatutos de SIA, que se llevará a cabo desde principios de octubre hasta principios de diciembre de 2026.

Lleve a la reunión de negocios:

Reglamento vigente de la convención

1. Programa

La reunión de negocios programada se llevará a cabo como una reunión híbrida. Todos los demás eventos del programa oficial se realizarán únicamente de manera presencial.

2. Cuerpo votante

De conformidad con los estatutos de Soroptimist International of the Americas, Sección 7.02, el cuerpo votante incluirá: cada expresidenta de la Federación, las gobernadoras regionales, cada miembro de la Junta de Directoras de la Federación y una delegada de cada club que esté en regla. La delegada de un club debe ser miembro de ese club.

Las delegadas del club podrán participar como delegadas presenciales o virtuales, según su inscripción.

3. Condición de delegada

Todas las delegadas, tanto presenciales como virtuales, deberán estar inscritas antes del 6 de abril de 2026 a las 11:59 p. m., hora del este, (delegadas presenciales) o del 5 de junio de 2026 a las 11:59 p. m., hora estándar de Corea, (delegadas virtuales). Las delegadas que asistan en persona tendrán credenciales especiales y se sentarán en la sección reservada para los miembros con derecho a voto. Las delegadas virtuales tendrán acceso a un enlace especial de inicio de sesión y las anfitrionas de la reunión virtual les permitirán entrar una vez que se registren. Si una emergencia hace que, a última hora, una delegada inscrita no pueda asistir a toda la convención, se podrá certificar como delegada a una miembro alterna del club que ya esté inscrita para asistir a la convención.

4. Personas no delegadas, invitadas, intérpretes

Las personas que no sean delegadas y las invitadas se sentarán en sectores designados al igual que los intérpretes de SIA. Los asistentes personales podrán sentarse con una delegada si se les concede permiso previamente.

5. Votación

Los votos se realizarán mediante un servicio de votación electrónica externo. Solo el cuerpo votante tendrá acceso a la información de inicio de sesión para acceder a dicho servicio y emitir su voto.

6. Requisitos tecnológicos y mal funcionamiento

Las delegadas que asistan virtualmente son responsables de sus conexiones de audio o video e Internet. Ninguna acción será invalidada por el hecho de que la pérdida o mala calidad de la conexión individual de una miembro haya impedido su participación en la reunión.

7. Identificación

Solo aquellas personas que porten credenciales oficiales podrán tener acceso a cualquiera de las reuniones de la convención en persona u otros eventos. Las credenciales de inscripción deben llevarse puestas en todo momento durante las reuniones. Las personas que no sean delegadas y los invitados recibirán credenciales que deberán utilizar durante las reuniones de la convención.

Para la reunión de negocios, las delegadas virtuales deben cambiar su nombre de Zoom al siguiente formato en inglés: Primer nombre, SI (insertar nombre del club, sin abreviaturas).

8. Asistencia

Todas las delegadas tienen la obligación de asistir a todas las reuniones de la convención. Aquellas que asistan en persona deberán sentarse antes de que se inicien las reuniones de negocios.

La reunión virtual se abrirá treinta (30) minutos antes de la hora de inicio programada y las delegadas deberán iniciar sesión al menos 15 minutos antes del inicio programado de la reunión. Las delegadas virtuales serán registradas por las anfitrionas de la reunión. Aquellas que no se identifiquen o no cambien su nombre en Zoom, como se indica dentro de un período de gracia razonable, podrán ser trasladadas a la sala de espera.

Durante la reunión de negocios, las asistentes presenciales deberán abstenerse de hablar a menos que tengan derecho a la palabra y deben evitar el ruido innecesario en los pasillos contiguos al salón de reuniones. Las delegadas virtuales que no se silencien o que no lo hagan cuando se les solicite, podrán ser silenciadas por la anfitriona. En ese caso, la función de chat es el método adecuado para solicitar que le vuelvan a habilitar el audio.

9. Quórum

De acuerdo con los estatutos de Soroptimist International of the Americas, las delegadas que representen a un tercio de los clubes al 1 de julio constituirán quórum. Si no hubiera quórum, los asuntos se limitarán a los temas incluidos en la convocatoria a la Convención y el quórum será la mayoría de las delegadas registradas como presentes.

El quórum para los fines de la reunión de negocios se determinará sumando el número de delegadas virtuales en la videoconferencia en línea al número de delegadas presenciales, y será establecido y anunciado por la presidenta o el equipo técnico, quienes podrán observar a las asistentes en persona y ver la lista en línea de miembros participantes. A partir de entonces, se presumirá que continúa habiendo quórum, a menos que el equipo técnico notifique a la presidenta que ya no lo hay.

10. Pedir la palabra

Para pedir la palabra, las oradoras en persona deben dirigirse a un micrófono e indicar a la encargada si hablarán a favor (pro) o en contra (con) del asunto actualmente en consideración. Las delegadas virtuales deben usar la función de chat para indicar que desean hablar y si lo hacen a favor (pro) o en contra (con) de la medida.

Una vez que la presidenta les dé la palabra, todas las oradoras virtuales deben activar el sonido e indicar claramente su nombre completo y su cargo en el club o federación, y si hablarán a favor o en contra del asunto en cuestión. La presidenta hará todo lo posible para supervisar tanto la ventana de Zoom como la sala para asegurarse de no pasar por alto a las participantes virtuales y para alternar tanto como sea posible entre aquellas que hablan a favor o en contra de la moción considerada.

11. Mociones

Solo los miembros votantes pueden formular mociones y votar. Todas las mociones sustantivas deberán presentarse por escrito a la presidenta en el momento en que se realicen, ya sea en hojas de moción por parte de los miembros votantes en persona o, en el caso de las delegadas virtuales, enviando la moción por escrito a (Jotform/por confirmar).

12. Debate de delegadas

Ninguna delegada puede hablar más de dos veces sobre el mismo asunto ni hablar durante más de dos minutos a la vez, salvo que el cuerpo de la convención lo autorice. El debate total sobre cada propuesta estará limitado a 10 minutos, sin contar el tiempo dedicado a la interpretación de las observaciones de las delegadas, a menos que el cuerpo de la convención lo extienda. Una cronometrador oficial designada por la presidenta controlará el tiempo.

13. Debate de no delegadas

Quiénes no ocupen el cargo de delegada podrán hablar una vez sobre cualquier asunto durante un minuto únicamente, siempre y cuando ninguna delegada desee tomar la palabra. Una cronometrador oficial anunciará los plazos de las intervenciones.

14. Interrumpir mociones

Las delegadas que deseen presentar mociones de interrupción de Punto de Orden y Apelación de la Decisión de la presidenta deberán dirigirse directamente a una encargada de micrófono si asisten en persona; las delegadas virtuales deben usar la función de “levantar la mano” en la barra de Zoom en la parte inferior de la pantalla. No se permitirá ninguna otra moción de interrupción. Las encargadas de micrófono y el equipo técnico de reuniones virtuales ayudarán a la presidenta a garantizar que las mociones de interrupción se aborden rápidamente.

15. Comunicaciones

Todas las comunicaciones de la plataforma se efectuarán en una página oficial. Los teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos deberán estar en modo silencioso durante la reunión de negocios, las comidas u otras sesiones.

16. Cambios técnicos y reglamentarios

La secretaria/tesorera y el personal de SIA podrán corregir designaciones de artículos y secciones, puntuación y referencias cruzadas y realizar otros cambios técnicos y reglamentarios a fin de reflejar la intención de las delegadas en relación con cualquier enmienda a los documentos rectores adoptada por los clubes, una vez aprobada en la reunión de negocios de SIA.

17. Suspensión

Estas normas, salvo las que provengan de los estatutos de Soroptimist International of the Americas, Inc., pueden suspenderse mediante el voto de las dos terceras partes del cuerpo de la convención.

18. Actas

Las actas de la convención se remitirán a la Junta de Directoras 2026-2027 para su aprobación.

Mociones útiles

Elaborado por Connie Deford, parlamentaria profesional registrada

¿Qué quiero hacer?	¿Qué moción utilizo?	¿Qué palabras utilizo?	¿Qué más debo saber?
Cambiar o modificar una resolución o artículo de los Estatutos antes de su adopción	Enmendar	<i>Propongo enmendar mediante: inserción o agregado, O mediante eliminación, O mediante eliminación e inserción...</i>	Se puede apoyar/se puede enmendar/se puede debatir Voto de la mayoría
Aplazar la toma de una decisión	Aplazar hasta un momento determinado	<i>Propongo aplazar hasta... (un momento posterior de la misma asamblea o la asamblea siguiente)</i>	Se puede apoyar/se puede enmendar/se puede debatir Voto de la mayoría
Cambiar el reglamento del debate	Prolongar el debate	<i>Propongo prolongar el debate __ minutos.</i>	Se puede apoyar/se puede enmendar/no se puede debatir

			Voto de las dos terceras partes
Interrumpir el debate	Pregunta anterior	<i>Propongo votar sobre la pregunta anterior.</i>	Se puede apoyar/no se puede enmendar/no se puede debatir Voto de las dos terceras partes
Continuar con la agenda	Llamado a continuar con el orden del día	<i>Propongo continuar con el orden del día.</i>	No se puede apoyar/no se puede debatir La presidenta explica qué medida se tomará
Protestar sobre ruidos, calefacción, ventilación, etc.	Cuestión de privilegio	<i>Planteo una cuestión de privilegio: Ejemplo: ¿Se podría cerrar la puerta?</i>	No se puede apoyar/no se puede debatir La presidenta decide si se ha de tomar alguna medida y, en ese caso, cuál
Hacer una pregunta sobre el procedimiento parlamentario	Consulta parlamentaria	<i>Consulta parlamentaria. ¿Está permitido...?</i>	No se puede apoyar/no se puede debatir La presidenta responde a la pregunta
Hacer una pregunta sobre información	Solicitar información	<i>Deseo solicitar información... (formular una pregunta sobre información útil para las delegadas)</i>	No se puede apoyar/no se puede debatir La presidenta responde o deriva la pregunta para que la responda otra persona